

San Casimiro

Padre / estudiante

Manual

2021 - 2022

Año escolar

Estado de la misión

La Escuela Católica Saint Casimir sirve a Cristo creando un ambiente amoroso y seguro en el que nos desafiamos, inspiramos y nos nutrimos unos a otros para perseverar espiritual, académica y socialmente para convertirnos en discípulos de Cristo.

Somos socios de los padres en la educación de sus hijos. Notificamos a los padres sobre las preocupaciones sobre la vida o el comportamiento de los estudiantes, ya sea dentro o fuera del campus.

Se entiende que la asistencia a la escuela St. Casimir es un privilegio y no un derecho. Este privilegio puede ser perdido por cualquier estudiante y / o familia que no cumpla con los estándares y regulaciones de la escuela. La administración puede solicitar en cualquier momento el retiro de cualquier estudiante que, en opinión de la administración, no esté en armonía con el espíritu de la escuela St. Casimir. Es nuestra esperanza y deseo que cada estudiante desarrolle un amor y lealtad por San Casimiro, que será lo suficientemente fuerte como para que no deseen hacer nada que sea perjudicial para la escuela.

Declaración diocesana para todas las escuelas católicas

“Advertencia de coronavirus y COVID-19:

El riesgo de exposición al coronavirus existe en cualquier lugar donde haya personas (e incluso mascotas), especialmente en grupos más grandes. Según los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades, el virus se propaga fácilmente entre las personas y puede causar enfermedades graves e incluso la muerte. El riesgo es mayor para ciertas personas. Los factores de riesgo incluyen tener 65 años de edad o más o tener afecciones médicas subyacentes graves. Al asistir a una escuela de la Diócesis de Gary, asume voluntariamente todos los riesgos relacionados con la exposición a virus, incluido el coronavirus que causa COVID-19. Se han recomendado medidas mejoradas de salud y seguridad para proteger a cada uno de nosotros. Debe seguir todas las instrucciones publicadas mientras asiste a una escuela de la Diócesis de Gary.

Declaración de no discriminación

Todas las publicaciones y folletos que mencionen los programas de nutrición infantil del USDA deben contener la siguiente declaración completa de no discriminación:

El Departamento de Agricultura de EE. UU. (USDA) prohíbe la discriminación contra sus clientes, empleados y solicitantes de empleo por motivos de raza, color, nacionalidad, edad, discapacidad, sexo, identidad de género, religión, represalias y, cuando corresponda, creencias políticas, estado civil, estado familiar o parental, orientación sexual, o si todo o parte de los ingresos de una persona se deriva de cualquier programa de asistencia pública, o información genética protegida en el empleo o en cualquier programa o actividad realizada o financiada por el Departamento. (No todas las bases prohibidas se aplicarán a todos los programas y / o actividades laborales).

Si desea presentar una queja por discriminación del programa de derechos civiles, complete el Formulario de queja por discriminación del programa del USDA, que se encuentra en línea en http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html, o en cualquier oficina del USDA, o llame al (866) 632-9992 para solicitar el formulario. También puede escribir una carta que contenga toda la información solicitada en el formulario. Envíenos su formulario de queja completo o una carta por correo a la Dirección de la Oficina de Adjudicación del Departamento de Agricultura de EE. UU., 1400 Independence Avenue, SW, Washington, DC 20250-9410, por fax (202) 690-7442 o por correo electrónico a program.intake@usda.gov.

Las personas sordas, con problemas de audición o discapacidades del habla y que deseen presentar una queja sobre EEO o programa, comuníquese con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión al (800) 877-8339 o al (800) 845-6136 (en español).

Las personas con discapacidades que deseen presentar una queja sobre el programa, consulte la información anterior sobre cómo comunicarse con nosotros por correo directamente o por correo electrónico. Si necesita medios de comunicación alternativos para la información del programa (por ejemplo, Braille, letra grande, cinta de audio, etc.), comuníquese con el Centro TARGET del USDA al (202) 720-2600 (voz y TDD).

El USDA es un proveedor y empleador que ofrece igualdad de oportunidades.

Identidad católica

a) El deber principal de una escuela católica es la formación religiosa de sus alumnos. Reconocemos que los padres, el verdadero ambiente hogareño católico, la escuela estará limitada en su esfuerzo de desarrollo religioso. A cualquier niño / padre que se niegue a participar en las enseñanzas de la Iglesia Católica Romana se le pedirá que deje la escuela.

b) La escuela debe manifestar continuamente una filosofía y un estilo de vida católicos a través de cada parte curricular y extracurricular de sus programas, así como a través de las acciones de cada miembro de la escuela, la facultad y el personal.

c) Los estudiantes están preparados y reciben el sacramento de la Primera Reconciliación, la Primera Comunión y la Confirmación en los niveles de grado determinados por el párroco de la parroquia.

d) Los padres interesados en que su hijo reciba un sacramento pueden comunicarse con el Director de Educación Religiosa para programar una reunión.

e) La Celebración Eucarística, la Misa, tiene un lugar destacado en nuestro horario escolar. Los estudiantes en los grados K-8 asisten a misa dos veces por semana. May Crowning (4 de mayo) es obligatorio para los estudiantes en los grados 2-8.

f) Se espera que todos los estudiantes católicos asistan a misa los domingos.

Admisión

El proceso de admisión

Los padres deben presentar una solicitud, los resultados de las pruebas y las calificaciones. El proceso de admisión evalúa 3 criterios; calificaciones, comportamiento / asistencia y puntajes de exámenes estandarizados. Si un niño tiene inquietudes académicas o de comportamiento según lo determine el director, el niño y el padre tendrán una entrevista. Después de la entrevista, el niño puede ser admitido o negado a discreción del director.

Los niños que se inscriban en cualquier nivel de grado deben presentar:

Certificado de nacimiento, certificados sacramentales (si corresponde), registros de vacunación, última boleta de calificaciones, puntajes de exámenes estandarizados, registros de habilidades previas y / o pruebas psicológicas (si corresponde) de la escuela anterior. Los estudiantes que ingresan al jardín de infantes deben tener un examen físico escolar y un examen de la vista.

Requisitos de edad

- Los niños que ingresan al preescolar deben tener tres años el 1 de agosto o antes, estar entrenados para ir al baño y no usar ningún tipo de pañal o pull-up.

- Los niños que ingresan a Pre-Kindergarten deben tener cuatro años de edad antes del 1 de agosto y estar entrenados para ir al baño.
- Los niños que ingresan al jardín de infantes deben tener cinco años el 1 de agosto o antes.
- Las admisiones de estudiantes a otros grados involucrarán la edad del estudiante y la capacidad del estudiante para hacer el trabajo en esos grados. El director tiene la autoridad para determinar la ubicación de todos los estudiantes. Los registros de estudiantes anteriores serán parte del proceso de decisión.

No católicos

Los no católicos y no cristianos son bienvenidos. Ningún estudiante está obligado a convertirse en católico bautizado o recibir sacramentos católicos. Sin embargo, se espera que los estudiantes participen en toda la instrucción religiosa en el salón de clases, asistan a misa / oración y otros servicios de oración con su clase. Los estudiantes de octavo grado deben asistir al retiro espiritual de octavo grado.

Cuota de inscripción

La tarifa de inscripción es una tarifa no reembolsable que se paga durante la campaña de preinscripción que comienza en enero de cada año escolar. Esto es necesario para garantizar la inscripción para el próximo año escolar. Todos deben incluir un formulario de registro y el pago de la tarifa si corresponde.

Matrícula / cuotas

La escuela St. Casimir usa el programa FACTS para cobrar todas las matrículas / cuotas, horas de servicio y pagos de actividades extracurriculares patrocinadas por la escuela, etc. y administrar las cuentas familiares de la escuela. Los padres / tutores deben configurar un plan de pago automático a través de FACTS en línea. Los pagos de matrícula se dividen en 10 pagos mensuales iguales desde agosto de 2021 hasta mayo de 2022, siempre que el padre esté inscrito en línea antes del 1 de agosto de 2021; de lo contrario, se dividirá en 9 pagos mensuales iguales que terminan en mayo de 2021. vence el día 15 del mes. A los pagos realizados con tarjeta de crédito o débito se les cobrará una tarifa del 2,85% (o según lo determine FACTS). La escuela cobrará una tarifa de \$ 10 por pagos atrasados.

NO PAGO DE MATRÍCULA Y NO LIBERACIÓN DE TRANSCRIPCIONES

Si una familia deja nuestra escuela y no paga el saldo de la matrícula y otras cuotas pendientes, otra escuela católica en la diócesis no puede aceptar a ese estudiante hasta que la matrícula esté pagada en su totalidad.

Si una familia deja nuestra escuela y no paga el saldo de la matrícula y otras tarifas pendientes, nuestra escuela solo enviará los registros de salud a la escuela pública. Las calificaciones y las calificaciones de los exámenes no se enviarán a la escuela pública hasta que se pague el saldo. Se puede dar una confirmación verbal de las calificaciones.

Las boletas de calificaciones se retendrán por falta de pago de la matrícula o cualquier dinero adeudado a la escuela St. Casimir y se retendrá la capacidad de consultar los libros de calificaciones en el sitio web para padres hasta que se realice el pago.

Exclusión de matrícula

Según el criterio del director, tendremos días de exclusión de matrícula. Si su matrícula está atrasada dos meses, es posible que se le solicite que mantenga a su hijo en casa hasta que se pague el saldo o se hayan hecho los arreglos necesarios. Si envía a su hijo a la escuela, se le llamará y se le pedirá que lo recoja. Se le notificará por carta sobre los días de exclusión de matrícula.

Si hay que pagar la matrícula al final del año escolar y el estudiante está en Pre-K 3, Pre-K 4, Kindergarten u 8vo grado, no podrán participar en la graduación. Los registros y diplomas de los estudiantes se conservarán hasta que se paguen todas las cuentas. Las cuentas que no se paguen en su totalidad están sujetas a ser entregadas a una agencia de cobranza.

Tarifa de actividad de PreK

El costo de la actividad para preescolar es de \$ 75 por estudiante. Esta tarifa no es reembolsable.

Horas de servicio -

Se requiere un total de 10 horas de servicio por familia de cualquier estudiante inscrito en la escuela St. Casimir.

Las oportunidades para completar las horas de servicio se anunciarán durante el año escolar y la información sobre cómo registrarse para completar las horas de servicio.

A todas las familias, grados Prek3-8, que no completen sus horas de servicio al final del año escolar 2021-2022 se les cobrará una tarifa de \$ 200.

Asistencia

Ausencia: (Código de Indiana 20-33-2) El estado de Indiana requiere que los estudiantes estén en la escuela durante 180 días. Todas las ausencias y tardanzas se informan al estado de Indiana y se registran en su registro permanente.

SI SU HIJO ESTÁ AUSENTE ...

1. Los padres deben llamar al (219-814-2686) antes de las 9:00 am para informar las ausencias. Se debe dar el nombre del padre, el nombre del estudiante, el grado y el motivo de la ausencia. Ya no se aceptarán mensajes de texto. Si no se hace ninguna llamada antes de las 9:00 am, la escuela se comunicará con los padres para confirmar la ausencia.

una. Si no se hace ninguna llamada y la oficina no puede verificar la ausencia, la ausencia se documentará como INJUSTIFICADA.

2. Al regresar a la escuela, el estudiante debe presentar una excusa escrita de los padres. Los estudiantes deben consultar con los maestros al regresar a la escuela por todas las asignaciones faltantes. Los padres son responsables de asegurarse de que se completen las tareas de recuperación. Se permite un día para el trabajo de recuperación por cada día de ausencia. Cualquier estudiante que falte tres o más días consecutivos debe traer una nota del médico al regresar a la escuela. Sin excepciones.

a AUSENCIAS JUSTIFICADAS: Las ausencias justificadas se definen como ausencias que St. Casimir considera razones legítimas para no asistir a la escuela.

- Enfermedad personal debidamente verificada
- Funeral familiar
- Todas las comparecencias en la corte
- Familias conectadas con el ejército (por ejemplo, ausencias relacionadas con el despliegue y el regreso)
-

Ninguna otra ausencia está exenta y cuenta para el máximo de cinco (5) días de ausencia permitidos cada semestre. Las ausencias excesivas se informarán al Departamento de Servicios Infantiles / Aplicación de la ley del estado de Indiana. Las vacaciones son consideradas por la Junta de Educación del Estado como ausencias injustificadas. Las vacaciones NO deben programarse durante el año escolar. Si va a sacar a su hijo (a) de la escuela por más de 3 días, debe reunirse con el director.

. **AUSENCIA INJUSTIFICADA:** Es cualquier ausencia no cubierta bajo la definición de excusada.

Absentismo escolar.

Bajo el Código de Indiana 20-33-2-11, un niño que es designado como un ausente habitual se define como "un niño que está crónicamente ausente, por tener ausencias injustificadas de la escuela por más de diez (10) días de escuela en un (1) año escolar ".

Bajo SEA 1: El director informará sobre un niño que está habitualmente ausente a un oficial de admisión de la corte de menores o el Departamento de Servicios para Niños. El oficial de admisión del Departamento de Servicios para Niños procederá de acuerdo con IC 31-30 a IC 30-40.

Llegar tarde a la escuela

Nuestro día escolar comienza a las 8:00 a.m. Un estudiante llega tarde si no está en su salón de clases cuando suena la campana. Una escuela es responsable de que los estudiantes desarrollen un sentido de autogestión. Exigir la asistencia a tiempo a clase se dirige hacia ese objetivo. La puntualidad es deber y responsabilidad de cada padre. Los padres deben permitir suficiente tiempo para que el transporte, los trenes y las condiciones climáticas lleguen a la escuela a tiempo.

Sepa que cada vez que su hijo / hijos llegan tarde, se informa al estado de Indiana. Si su hijo o hijos tienen 10 o más tardanzas, estamos obligados a informar de esto al Departamento de Servicios de Protección Infantil / Estado de Indiana y a las fuerzas del orden de Indiana.

Despidos anticipados:

Los estudiantes no pueden salir de los terrenos de la escuela durante el día escolar sin comunicarse con la oficina principal. Cualquier estudiante que reciba permiso para salir temprano debe ser recogido en la oficina de la escuela donde se puede verificar la identidad de la persona. Los padres no pueden excusar a nadie más que a sus propios hijos. Esto incluye todas las citas con el médico y el dentista que requieren una salida anticipada.

Reporte de progreso

Informes de progreso: A mitad de camino entre las boletas de calificaciones, cada niño, desde el 1º al 8º grado, recibirá un informe de progreso. Este informe está disponible en RenWeb. Para el estudiante que lo está haciendo bien, el informe es una motivación adicional para continuar con el alto nivel de esfuerzo. Para el estudiante con un desempeño deficiente, el informe de progreso es una advertencia de un fracaso inminente y una señal para los padres de que se deben tomar medidas para garantizar mejora.

Boletas de calificaciones: El informe del progreso académico del estudiante se emite al final de cada trimestre académico, cada nueve semanas, en el formato prescrito por la Diócesis de Gary.

Sistema de calificaciones: A = 93-100, B = 85-92, C = 75-84, D = 70-74 y F = 69-Inferior

Requisitos del cuadro de honor: el cuadro de honor consta de los grados 6-8. El rendimiento académico consta de los grados 3-5. Se incluyen todas las materias que incluyen educación física, informática, música, conducta y esfuerzo. Lo siguiente constituye el cuadro de honor / premios por logros:

Cuadro de honor: todas las A

Cuadro de honor A / B - Todas las A y B

Cualquier puntuación de conducta o esfuerzo de "D" o menos automáticamente elimina a un estudiante de cualquier Cuadro de Honor. Cualquier niño que reciba una suspensión de "Entrada" o "Fuera" de la escuela por comportamiento no puede recibir el estatus de Cuadro de Honor.

Tarea:

La tarea es beneficiosa para todo el desarrollo escolar. Es un refuerzo del aprendizaje en la escuela. Es responsabilidad de los padres asegurarse de que se reserve tiempo y espacio en el hogar que sea propicio para estudiar. Los libros de asignación de tareas se entregan a los estudiantes en los grados 3-8.

Las asignaciones de tiempo sugeridas para la tarea son:

Grados K-1 20-30 minutos

Grados 2-3 30-40 minutos

Grados 4-5 40-60 minutos

Grados 6-8 60-90 minutos

Escuela de Verano

Cualquier niño que no apruebe ILEARN o IREAD tiene la obligación de asistir a la escuela de verano y el padre / tutor es responsable de las tarifas asociadas con la escuela de verano. La escuela de verano también puede ser obligatoria para cualquier niño por recomendación del maestro.

Pruebas de logros

Las pruebas de rendimiento se administrarán anualmente. La prueba ILEARN para determinar el progreso educativo se administra en los grados 3, 4, 5, 6, 7, 8. La prueba IREAD se administra al tercer grado. La prueba NWEA MAP se administra a los grados K-8 al menos dos veces al año. Las pruebas psicológicas y las pruebas individuales para determinar la disfunción del aprendizaje se administran a través de las Escuelas Públicas de Hammond a solicitud de la escuela o de los padres del niño solo para los residentes del área de Hammond.

Conferencias

Las conferencias de padres se programan después de la primera boleta de calificaciones durante cada año académico. Si un padre no puede asistir a la conferencia programada, debe comunicarse con el maestro para hacer otros arreglos para un tiempo de conferencia adecuado. Las citas para conferencias

individuales se pueden hacer en cualquier momento durante el año escolar. Los padres necesitan una cita para ver al maestro de su hijo.

Las citas con el maestro o el director pueden hacerse a través de la secretaria de la escuela. No se permite a los padres ver al maestro de su hijo sin una cita o durante un tiempo en el que el maestro tiene una clase en sesión.

Promoción y retención

Se espera que todos los estudiantes cumplan con el requisito mínimo de cada grado para merecer la promoción. Estos requisitos son la finalización con éxito de una prueba estandarizada y el mantenimiento de al menos un promedio de calificaciones (GPA) de 1.0 (D) (religión, artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales). Si los estudiantes no cumplen con estos requisitos, resultará en retención. . La decisión final sobre si un niño es retenido o no, independientemente del promedio de calificaciones, será tomada por el maestro (s) de la clase y el director. Esta decisión se tomará teniendo en cuenta el mejor interés del estudiante. Los padres serán notificados a más tardar al comienzo del cuarto trimestre si la retención es una posibilidad probable para su hijo. Los estudiantes del tercer al octavo grado tomarán ILEARN y el tercer grado también tomará IREAD. Esta prueba está programada para la ventana de tiempo en los meses de marzo y abril. Los padres no deben planear vacaciones o citas durante el día durante estas semanas de escuela.

Para recibir el estado de "promoción", un estudiante debe mantener un GPA superior a 2.0 o superior, ubicación: inferior a 2.0GPA; retención: por debajo de 1.0GPA. Solo se considerarán las materias básicas (religión, artes del lenguaje, matemáticas, ciencias y estudios sociales).

Plan de estudios

La escuela St. Casimir cumple con los requisitos estatales con respecto a la cantidad de minutos diarios dedicados a cada materia del plan de estudios.

Libros de texto

Los estudiantes son responsables de todos los libros en su posesión. Si los libros están rotos o dañados, el estudiante deberá pagar una multa. Al padre / tutor se le cobrará una tarifa por los libros de texto perdidos o muy dañados que representan el costo parcial o total del texto, dependiendo de la condición del texto en el momento en que se puso por primera vez en posesión del estudiante. Los estudiantes pueden llevarse a casa todos los libros de texto. Los estudiantes son responsables de tener todos los libros y materiales, así como las tareas en clase, todos los días. LOS ESTUDIANTES NO PODRÁN LLAMAR A CASA PARA OBTENER LIBROS, TAREA, UNIFORMES DE GIMNASIO, ETC. El teléfono de la escuela debe estar disponible solo para asuntos escolares. La planificación adecuada cada noche de tareas, libros, uniformes, paseos, etc. eliminará la necesidad de llamar a casa.

Comunicación / Redes sociales

El uso de las redes sociales por parte de estudiantes y / o padres (Facebook, Twitter, Instagram, Snapchat, RenWeb, etc.) ya sea dentro o fuera de la escuela, que degrada o difama a otros en nuestra comunidad escolar, incluidos, entre otros, maestros, administradores , estudiantes u otro personal escolar, o la comunicación que sea perjudicial para la reputación de la escuela o cualquier personal escolar puede resultar en la suspensión inmediata de la escuela y la posible expulsión del estudiante y / o el despido del estudiante y su familia de SCS. También se les puede negar a los padres / miembros de la familia que ofrezcan su tiempo como voluntarios para eventos escolares, como excursiones y fiestas de clase, así como de tener cualquier interacción con SCS durante el horario escolar normal, de 7:30 a. M. A 3:30 p. M., De lunes a viernes. y otros días especiales.

Conducta y disciplina

Quedará a discreción del maestro disciplinar a su hijo / a cuando no lleve el uniforme o sea irrespetuoso con sus compañeros o con un adulto. Si se convierte en una infracción repetida o una infracción más grave, el director intervendrá y se llevará a cabo una reunión con el padre / tutor del niño. El niño puede ser disciplinado perdiendo un recreo / recreo para el almuerzo, se le puede dar una tarea por escrito o puede tener que cumplir una detención. Sin embargo, la Administración se reserva el derecho de disciplinar a un niño de acuerdo con la gravedad de la infracción y la edad del niño.

Restricción física

La restricción física solo debe usarse cuando el estudiante posee un riesgo físico para sí mismo o para los demás (es decir, peleas). En el caso de que deba imponerse la restricción física, el estudiante será llevado ante el director.

Goma de mascar

Siempre está prohibido masticar chicle en la escuela St. Casimir.

Luchando

Los estudiantes que se peleen de camino a la escuela, durante la escuela o de camino a casa desde la escuela o en cualquier actividad relacionada con la escuela serán suspendidos hasta por cinco días y pueden estar sujetos a expulsión.

Vandalismo

Destrucción o daño a la propiedad escolar, terrenos, escritorios, baños, casilleros, proyectores, pizarrones STAR, computadoras Chromebook, iPads o cualquier artículo tecnológico. etc. es

responsabilidad financiera del estudiante y su padre / tutor. Se notificará al padre / tutor si su hijo participa en actos de vandalismo y se tomarán las medidas disciplinarias y monetarias apropiadas.

Cosas personales

Los teléfonos celulares están permitidos, pero deben apagarse y guardarse en el casillero del estudiante. Los teléfonos celulares no se deben usar durante el horario escolar y solo se pueden usar fuera del edificio de la escuela. Si se encuentra a un estudiante con el artículo en su poder o en su escritorio. Se llamará al padre / tutor y deberá venir a la escuela para recuperar el artículo. La escuela Saint Casimir no es responsable por ningún artículo perdido o faltante.

Deshonestidad academica

St. Casimir se esfuerza por enseñar a los estudiantes a aprender y lograr honestamente. El trabajo y los logros de los estudiantes deben ser el resultado de sus propios esfuerzos. No se tolerarán trampas o intentos de trampa de ninguna forma: copiar la tarea de otro estudiante o permitir que otro estudiante copie el propio trabajo, mirar el trabajo de un estudiante durante una prueba o prueba, usar una 'hoja de trucos', plagio o cualquier intento para obtener una ventaja injusta de manera deshonesto. La pérdida de crédito por la tarea escrita y una calificación de cero para pruebas, pruebas o exámenes será automática. El maestro o director notificará a los padres sobre cualquier deshonestidad académica. Las ofensas repetidas resultarán en una audiencia disciplinaria con el estudiante, el padre / tutor y el director. El estudiante puede ser suspendido hasta por 5 días. Las ofensas repetidas pueden estar sujetas a expulsión de la escuela.

Política contra el acoso escolar

Somos responsables de proporcionar un ambiente cristiano, católico, seguro y afectuoso para cada estudiante. No se tolerará ningún acoso, ya sea físico, verbal, psicológico o por Internet. Si un niño participa en la intimidación, el director investigará la situación y las consecuencias se determinarán en función de la gravedad de la infracción. Las consecuencias pueden incluir detención, suspensión o expulsión.

Posesión y uso de alcohol / drogas

La posesión o el uso de alcohol o tabaco u otras drogas por parte de los estudiantes que no sean recetados por un médico está estrictamente prohibida. Los estudiantes en riesgo serán monitoreados por la facultad de la escuela y se documentarán los casos de cambios de comportamiento, académicos y psicológicos. Se tomarán las medidas adecuadas en caso de que se produzcan violaciones, según lo determine la administración. La acción puede incluir suspensión y hasta / incluida la expulsión.

Suspensión

La suspensión es una medida disciplinaria que le quita temporalmente a un estudiante el privilegio de asistir a la escuela y asistir o participar en todas y cada una de las actividades relacionadas con la escuela, incluido el atletismo. El estudiante suspendido no puede ingresar a la propiedad de la escuela hasta que se levante la suspensión.

Todas las suspensiones son emitidas por la Administración.

Todas las suspensiones requieren una conferencia con el padre / administrador antes de que el estudiante pueda ser readmitido en la escuela.

Los estudiantes que han sido suspendidos solo pueden recuperar exámenes y tareas que impacten SIGNIFICATIVAMENTE sus calificaciones que debían pagar durante el tiempo perdido. Esto será determinado por el maestro y el director. Es responsabilidad del estudiante ver a cada maestro para recuperar el trabajo.

Nota: Los patrocinadores de atletismo y cualquier otra actividad extra y co-curricular no pueden permitir que ningún estudiante en suspensión asista o participe en cualquier actividad o evento relacionado con la escuela.

Suspensión en el salón de clases (se envía desde la clase)

Un maestro tiene el derecho de sacar de la clase a un estudiante que tenga un problema de conducta grave. El estudiante al que su maestro le pide que deje el salón de clases DEBE reportarse inmediatamente al director. El director se comunicará con el padre / tutor por teléfono y / o correo electrónico describiendo el incidente y explicando la consecuencia.

Expulsión

El estudiante que no acepta o no se ajusta a la filosofía básica de la escuela St. Casimir se desvía del propósito de esta institución y por lo tanto pierde su privilegio de asistir a la escuela St. Casimir.

Todos los asuntos de despido de la escuela St. Casimir son, en última instancia, decisión del director y el pastor.

Las siguientes son posibles razones para la expulsión de un estudiante, pero no se limitan a la lista proporcionada:

1. Abuso escrito, verbal y / o físico de un miembro de la facultad, el personal o el cuerpo estudiantil.
2. Posesión * y / o uso de sustancias ilegales o parafernalia
3. Posesión * de armas

4. Posesión * y / o uso de fuegos artificiales
5. Comportamiento indecente según lo definido por la administración
6. Causar o intentar causar daños sustanciales a la propiedad escolar o la propiedad personal de otros
7. Robar o intentar robar
8. Configuración de falsas alarmas de incendio
9. Actividad de pandillas
10. Conspiración

* POSESIÓN significa ya sea en el estudiante o en su casillero.

Los estudiantes que sean expulsados o se les pida que se retiren, no podrán asistir a ningún evento patrocinado por la escuela ni participar en ninguna actividad después de la fecha de retirada / suspensión.

El castigo corporal

El castigo corporal no se utilizará incluso si se da el consentimiento de los padres. Si los niños necesitan corrección física, la escuela cree que es responsabilidad de los padres administrar tal castigo.

Salud

Exámenes físicos deportivos: Se requieren exámenes físicos antes de que cualquier niño pueda participar en cualquier programa deportivo.

Medicamentos

Los estudiantes no pueden llevar drogas o cualquier tipo de medicamento (recetado o de venta libre) durante el día escolar. Las excepciones son inhaladores y Epi-pens. El padre / tutor debe completar y firmar un formulario de medicación y se mantendrá en los archivos de la oficina.

Si un médico requiere que su hijo reciba algún medicamento recetado (es decir, antibióticos, medicamento para la tos, etc.), debe estar en el frasco original de la farmacia y tener las órdenes del médico escritas en él. Además, se debe enviar una nota de los padres a la oficina. Si su hijo debe usar un inhalador, debe poder administrárselo por sí mismo. El personal de St. Casimir no se hace responsable de administrar este tratamiento.

Enfermedad:

Si un niño se enferma durante el día escolar, el maestro enviará al niño a la oficina o enfermería. Si hay una temperatura más alta de lo normal o si el niño se queja de dolor, el padre / tutor será contactado

inmediatamente en casa o en el trabajo. Es responsabilidad del padre / tutor hacer arreglos para que el niño sea recogido en la oficina de la escuela.

Accidentes

Los primeros auxilios básicos son administrados por el personal de la oficina, la enfermera de la escuela o la persona a cargo del niño en el momento del accidente. Si ha ocurrido un accidente grave, se notificará inmediatamente a los padres / tutores. Cada niño debe tener un formulario de emergencia archivado en la oficina de la escuela que incluye:

- La dirección y los números de teléfono de los padres / tutores en casa y en el trabajo
- El nombre del médico de familia y un número de teléfono.
- Amigo o pariente para llamar en caso de una emergencia, si no se puede localizar al padre / tutor. (Elija a alguien que pueda conducir y que viva lo suficientemente cerca de la escuela para recoger al niño si está enfermo o herido).

SI ESTA INFORMACIÓN DE EMERGENCIA DEBE CAMBIAR DURANTE EL CURSO DEL AÑO ESCOLAR, DEBE NOTIFICAR A LA OFICINA INMEDIATAMENTE. ES MUY IMPORTANTE QUE ESTA INFORMACIÓN SE MANTENGA ACTUALIZADA.

En caso de una emergencia grave cuando no se pueda localizar al padre / tutor, la escuela llamará a los paramédicos y permitirá que el hospital tome las decisiones de atención adecuadas.

Seguro

Todos los estudiantes están cubiertos por First Agency, Inc. de la Diócesis de Gary, como seguro secundario.

Simulacros de incendio, tornado y código rojo:

Los simulacros de incendio, tornado y código rojo se llevan a cabo a intervalos regulares. Se espera que los estudiantes caminen en silencio a sus lugares asignados y se requiere que los maestros traigan sus libros de registro con el propósito de tomar asistencia.

Llegadas anticipadas:

No hay supervisión externa disponible para los niños antes de las 7:30 a.m. La primera campana suena a las 7:50 y los niños entran al edificio. Se recomienda al padre / tutor que programe la llegada de sus hijos lo más cerca posible de esta hora. La escuela no se hará responsable de ningún accidente o lesión

que involucre a niños que estén conscientemente en la propiedad de la escuela durante tiempos sin supervisión.

Código de vestimenta

Todos los estudiantes desde preescolar hasta el grado 8 deben usar uniformes. Toda la ropa de uniforme debe comprarse en Dennis Uniform. Toda la ropa, excepto los pantalones, pantalones cortos de vestir, jerséis y faldas / faldas-pantalón, tendrá el logo de St. Casimir. Las regulaciones uniformes específicas son las siguientes:

Preescolar 3 y Preescolar 4

- Camiseta con el logo de St. Casimir (Obligatorio)
- Pantalones deportivos con el logotipo de St. Casimir (obligatorio)
- Se deben usar zapatos deportivos. Zapatos deportivos negros o blancos solamente
- * Opcional: Shorts de gimnasia y sudadera (debe tener el logo de St. Casimir)

Uniformes de niño:

- Pantalones grises
- El cinturón debe ser negro liso (sin hebillas de diseñador)
- Se pueden usar pantalones cortos de uniforme gris para caminar del 1 de mayo al 31 de octubre
- Polo de punto morado
- Todas las camisas deben estar remetidas
- No se permite la exposición de la ropa interior (solo camisetas blancas lisas)
- Suéter tipo cárdigan gris (opcional)
- Chaleco gris (opcional)
- Jersey de lana gris (opcional)
- Se pueden usar calcetines lisos negros, blancos o grises (los calcetines deben cubrir los tobillos)
- Zapatos de vestir negros sólidos o zapatos deportivos negros sólidos. No se permiten tops altos. Sin logotipos de colores ni cordones de zapatos de colores.
- Se pueden usar botas hacia y desde la escuela, pero no durante el día escolar.

Uniformes de niña:

- Jersey a cuadros para los grados K-3 (opcional)
- Faldas / skorts a cuadros para los grados 4-8 (opcional)
- Pantalones grises para los grados K-8
- El cinturón debe ser negro liso (sin hebillas de diseñador)
- Se pueden usar pantalones cortos de uniforme gris del 1 de mayo al 31 de octubre
- Polo de punto morado
- Todas las camisas deben estar por dentro.
- Solo ropa interior blanca
- Suéter tipo cárdigan gris (opcional)
- Chaleco gris (opcional)
- Jersey de lana gris (opcional)
- Tobilleras, medias hasta la rodilla o medias lisas de color negro, blanco o gris. (Los calcetines deben cubrir los tobillos / no leggings)
- Zapatos de vestir negros sólidos o zapatos deportivos negros sólidos. No se permiten botas altas, sandalias, zuecos, tacones altos o mocasines. Sin logotipos de colores ni cordones de zapatos de colores.
- Se pueden usar botas hacia y desde la escuela, pero no durante el día escolar.

Código de vestimenta de educación física-Grados k-8

El uniforme de St. Casimir Gym consiste en una camiseta y pantalones deportivos. Los pantalones cortos y las sudaderas son opcionales. Todos los uniformes de gimnasio deben comprarse en Dennis Uniform. Los zapatos deportivos deben usar con el uniforme de gimnasio. Se permite cualquier estilo / color para el gimnasio. Los estudiantes sin uniforme no podrán participar en la clase ese día y se les dará un "0" por participar. No se deben usar collares / relojes el día del gimnasio por razones de seguridad.

Peinados

Los estudiantes de St. Casimir deben mantener su cabello limpio y peinado apropiadamente. No se permiten diseños de cabeza afeitada / afeitada, ya sea en los lados o en toda la cabeza. No se permiten mohawks. Los estudiantes deben tener su color de cabello natural / normal (sin rayas ni mechas). Los accesorios para el cabello (es decir, cintas para la cabeza, pasadores, moños, gomas para el pelo) deben ser de color blanco, negro o morado y deben cumplir con el uniforme escolar. Los accesorios para el cabello uniformes se pueden comprar en Dennis Uniform. No se permiten accesorios para el cabello, como plumas, flores, moños de gran tamaño o postizos de colores falsos. Los flequillos tanto para niños como para niñas no pueden obstruir la visión del estudiante. La longitud del cabello de los niños no debe exceder la longitud de la base de la cabeza (en proporción directa con la punta de los lóbulos de las

orejas). No se permite el vello facial. Los niños deben estar bien afeitados. Los estilos o colores cuestionables o inapropiados se revisarán de forma individual.

Esta política está en vigor el primer día de clases. Por favor revise el estilo y color de cabello de su hijo antes de traerlo a la escuela.

Información adicional sobre el código de vestimenta

- Se permiten relojes / NO HAY RELOJES INTELIGENTES
- Las niñas pueden usar un arete en cada oreja. (Solo tachuelas, sin aros ni aretes colgantes)
- No se permite que los niños usen aretes
- Se permite un collar religioso (cruz simple o medalla religiosa, cadena de 15 o 18 pulgadas). La escuela no se hace responsable por las joyas perdidas o rotas.
- No pulseras.
- No se permiten otras joyas, incluidos los anillos.
- Sin esmalte de uñas, uñas postizas, puntas de uñas, etc.
- Sin maquillaje para la cara o los ojos
- Sin perforaciones faciales o corporales.
- Sin tatuajes temporales o permanentes.

En ocasiones, los estudiantes pueden tener un día de vestimenta formal o informal en el que no tendrán uniforme. Se debe mantener una apariencia ordenada y respetuosa en estos días. NO se permiten camisetas ajustadas, camisetas sin mangas, diafragmas descubiertos, pantalones de spandex, mallas, jeans rotos y pantalones ajustados. Las faldas no deben usarse por encima de la rodilla o con aberturas altas a los lados. No se permiten sandalias, chanclas ni botas. (Se aplican todos los demás códigos de vestimenta)

En los días de uniforme, los estudiantes siempre deben salir de la escuela con su uniforme escolar.

Comedor -

TODAS LAS REGLAS DE LA ESCUELA SE APLICAN EN EL ALMUERZO

St. Casimir tiene una política de almuerzo cerrado, lo que significa que a ningún niño se le permite salir de la propiedad escolar para el almuerzo. En raras ocasiones, circunstancias especiales pueden justificar que se le permita a un niño salir de la propiedad escolar acompañado por un padre o tutor legal. En tales casos, el director debe otorgar el permiso con al menos un día de anticipación y, bajo ninguna circunstancia, el niño puede llevar consigo a alguno de sus amigos.

Directivas del comedor

- Los estudiantes que son admitidos en el comedor no pueden irse sin el permiso del supervisor.
- Los estudiantes pueden hablar durante el almuerzo siempre que el ruido se mantenga a niveles aceptables. Se espera cortesía, modales en la mesa y buen comportamiento en general en el comedor.
- Los estudiantes no pueden intercambiar alimentos con otros estudiantes.
- Se espera que cada estudiante mantenga su lugar limpio y ordenado tirando las bolsas y los utensilios del almuerzo, limpiando los derrames y recogiendo cualquier cosa que se haya caído al piso.
- Los estudiantes serán acompañados por su maestro al comedor y el maestro del salón de clases los recogerá en las puertas exteriores.
- ¡No se permite comida rápida!

Procedimientos disciplinarios del comedor

El supervisor del comedor mantendrá todas las reglas del manual. Si un niño opta por desobedecer al supervisor, se le dará un demérito por cada infracción.

Ordenadores:

La escuela St. Casimir tiene un laboratorio de computación, equipado con computadoras e impresoras. El laboratorio es utilizado por todos los estudiantes de Pre-K4 a 8 ° grado durante el curso normal del día escolar.

Educación Física:

La educación física está incluida en el plan de estudios de la escuela para los grados PK-3 hasta el 8vo grado. Todos los estudiantes participan a menos que se presente una excusa médica. Si un estudiante está en la escuela pero debe ser excusado de educación física, se debe entregar una nota por escrito al maestro. Los estudiantes que no estén vestidos para el gimnasio no podrán participar y se les dará un "0" por participar en la clase ese día. Se requiere que todos los estudiantes de los grados K-8 tengan el uniforme de gimnasia apropiado de St. Casimir. Estos uniformes deben comprarse en Dennis Uniform Company.

Servicios de cuidado después de la escuela

Los servicios de cuidado posterior se ofrecerán a través de la YMCA y estarán sujetos a todas las tarifas aplicables.

Viajes al campo:

Las excursiones son de naturaleza educativa diseñadas para mejorar el plan de estudios y ampliar las experiencias de los estudiantes. La escuela mantiene un registro de estas actividades educativas. Los estudiantes son acompañados en las excursiones por el personal de la escuela y los padres acompañantes. Es necesario el permiso por escrito de los padres y los arreglos de transporte siguen la política diocesana. **TODOS LOS CHAPERONES DEBEN CUMPLIR CON EL ENTRENAMIENTO Y LECTURAS DE VIRTUS PARA PARTICIPAR EN VIAJES DE CAMPO.**

Fiestas privadas:

Si organiza una fiesta personal, debe distribuir una invitación a todos los niños del salón de clases de su hijo / a.

Fotografías escolares:

Cada año se toman fotografías individuales de los estudiantes. Para compilar una imagen compuesta de la clase, todos los estudiantes participan en este proyecto. Se usan uniformes para las fotografías escolares. Los padres no tienen la obligación de comprar estas imágenes.

Consejo de estudiantes:

Los estudiantes de octavo grado son elegibles para ocupar un cargo en el Consejo Estudiantil. Los estudiantes de 4º a 8º grado son elegibles para ser representantes de la clase. Las reuniones del consejo estudiantil se llevan a cabo una vez al mes inmediatamente después de la escuela. Todos los oficiales deben mantener la misma elegibilidad que para los deportes.

Cierre de la escuela

A veces es necesario cerrar o retrasar la apertura de la escuela, la mayoría de las veces por condiciones climáticas severas.

Por favor revise su Parent RenWeb, correo electrónico personal o visite Emergencyclosingcenter.com para conocer todos los cierres escolares o salidas tempranas debido al clima. Además, los padres serán contactados a través de un mensaje grabado por teléfono.

*** Cuando la escuela se cancela debido a las condiciones climáticas, todas las actividades después de la escuela serán canceladas.

(es decir, deportes, banda, etc.), ya sea día completo o medio día.

Participación de los padres

Los padres son una parte integral de la comunidad escolar de St. Casimir. Creemos que la educación de calidad debe estar respaldada por la participación dedicada de los padres. ¡Instamos a todos los padres a que no solo envíen a su hijo a St. Casimir, sino que también se involucren!

Comunicación con los padres: En un esfuerzo por ser ecológico, los folletos, boletines o información que se envíe a casa solo se enviará a casa con el niño más pequeño de la familia.

Padres voluntarios: La escuela St. Casimir depende en gran medida de nuestros padres voluntarios para el personal del comedor y para servir como ayudantes de maestros y padres de salón, así como para las tareas de recreo y actividades especiales. Se espera que cada familia brinde al menos 10 horas de servicio al año. Todas las familias deben tener al menos un padre que haya completado el programa Virtus, "Protección de los hijos de Dios" y debe estar al día con las lecturas en línea. Además, todos los padres que son voluntarios deben haber completado la Verificación de antecedentes penales.

Cada familia debe completar 10 horas de servicio al final del año escolar. No se otorgará crédito por las horas si no se completa correctamente una hoja de horas de servicio. Eso incluiría las horas de servicio y las firmas de verificación adecuadas. Es responsabilidad de cada familia enviar la hoja de horas de servicio completada a la oficina principal al final del año escolar.

Recaudadores de fondos

Para mantener nuestra matrícula razonable, se llevan a cabo eventos de recaudación de fondos durante todo el año escolar. La participación familiar es obligatoria para estos eventos de recaudación de fondos, que incluye una rifa de la escuela / parroquia. Si una familia no participa en la recaudación de fondos de la escuela, se le cobrará el equivalente a los fondos que habría recaudado. Se enviará una comunicación a cada padre / tutor sobre la recaudación de fondos obligatoria.

Información principal

Cualquier padre o tutor legal tiene la oportunidad de discutir sus inquietudes con el director. Por favor programe una cita con la oficina de la escuela con anticipación para asegurar el tiempo adecuado para sus inquietudes.

Escuela San Casimiro

Acuerdo de uso de tecnología / Internet

Nos complace poder ofrecer un laboratorio de computación, computadoras en el salón de clases y otros dispositivos tecnológicos con acceso a Internet para nuestros estudiantes. Internet se utilizará con fines educativos. Para asegurar que todos los estudiantes se beneficien del tiempo que pasan en la clase de computación, es importante que todos comprendan y cumplan con el uso apropiado de los recursos de computación / tecnología.

Como usuario de una computadora, acepto seguir los términos mencionados en este acuerdo.

El uso de estos recursos es un privilegio que será revocado por la escuela St. Casimir en cualquier momento y por cualquier motivo. La escuela St. Casimir se reserva el derecho de remover archivos, limitar o negar el acceso, o referir al estudiante para otra acción disciplinaria a su discreción. La escuela St. Casimir se reserva el derecho de buscar restitución financiera por cualquier daño causado por un estudiante.

El vandalismo resultará en la cancelación inmediata de los privilegios del usuario y una posible acción disciplinaria. Descargar o crear virus informáticos y destruir los datos o archivos de otro usuario es vandalismo. La destrucción de equipos tecnológicos es vandalismo. Los cargos por piezas, servicios y mano de obra para la reparación y reemplazo del equipo dañado (al valor actual de mercado) serán pagados por el estudiante o los padres, independientemente de la intención del estudiante en el momento en que se produjo el daño.

Se prohíbe la transmisión de cualquier material que viole las regulaciones estatales, federales o escolares. Esto incluye, pero no se limita a: material protegido por derechos de autor, material amenazante u obsceno o material protegido por secreto comercial, las actividades ilegales están estrictamente prohibidas.

Mientras están en Internet, el software de filtrado filtra el acceso de los estudiantes. Se filtran los sitios inapropiados. El programa le informará al estudiante si ingresa a un sitio web inaceptable. El administrador del sistema accederá a los archivos de los estudiantes. Si aparece un sitio inapropiado en el sitio web, es responsabilidad del estudiante salir del sitio web inapropiado e informar al instructor sobre el sitio web. La facultad, el personal, los administradores y la escuela St. Casimir no son responsables de los daños incurridos por el usuario al usar Internet.

Como usuario de una computadora, acepto seguir estas reglas:

1. El laboratorio de computación es como cualquier otro salón de clases y, por lo tanto, se aplican las reglas regulares de la clase.
2. NO utilizaré ningún software que no haya sido aprobado por el instructor.
3. NO intentaré cargar mi software o archivos desde casa en ninguna computadora de laboratorio.
4. NO modificaré ninguna configuración del sistema.
5. Usaré solo las computadoras asignadas y NO intentaré acceder a ninguna máquina no autorizada.
6. NO copiaré, cambiaré, leeré o usaré archivos o software sin el permiso previo de ese usuario.
7. NO usaré mis privilegios de computadora para interrumpir a otros.
8. NO tergiversaré a otros usuarios en la computadora.

9. Cuando esté en Internet, NO revelaré ninguna información personal sobre mí o cualquier otra persona (incluidos los nombres, números de teléfono o direcciones de otros estudiantes, usuarios, maestros o administradores) a nadie en Internet.
10. Cuando esté en Internet, NO enviaré mensajes que contengan blasfemias, discusiones sobre actividades ilegales, comentarios raciales u otro contenido inapropiado.
11. Cuando esté en Internet, NO, bajo ninguna circunstancia, descargaré o jugaré juegos en red, ingresaré a salas de chat, haré insultos raciales o étnicos, ni compraré ningún bien y / o servicio a través de Internet. En caso de que lo haga, todas las compras realizadas a través de Internet se convierten en mi obligación personal.
12. NO utilizaré Internet con el propósito de realizar ninguna actividad que no sea la especificada por el instructor. Esto incluye, entre otros, visitar sitios web que no estén aprobados por el instructor, elegir enlaces inapropiados y / o cualquier otra actividad inapropiada o no académica.

DIOCESIS DE GARY SCHOOLS SEGURO PARA ESTUDIANTES Y ATLÉTICOS

Estimados padres / tutores:

Las escuelas de la Diócesis de Gary tienen una preocupación constante por el costo creciente de la atención médica en lo que respecta a los accidentes de estudiantes y atléticos. Como resultado de esta preocupación, hemos comprado un programa de cobertura general para estudiantes y accidentes deportivos para estudiantes.

Este programa está destinado a complementar la cobertura o plan grupal de su familia o empleador. NO está diseñado para reemplazar su cobertura actual. Revise la información contenida en esta hoja. Tiene la intención de ser una breve descripción de la cobertura y no es la póliza. La política está a cargo de la escuela.

La cobertura es solo para facturas médicas que resulten de ACCIDENTES únicamente que tengan lugar durante actividades escolares supervisadas y patrocinadas, incluido el juego oficial y la práctica de deportes interescolares. Un accidente se define como un evento inesperado, repentino y definible que es la causa directa de una lesión corporal, independientemente de cualquier enfermedad o predisposición congénita. Las condiciones que resultan de la participación en actividades escolares no necesariamente constituyen un accidente. Enfermedades, dolencias, degeneración y condiciones causadas por estrés continuo en un área particular del cuerpo, condiciones existentes agravadas o exacerbadas por un accidente pueden no estar cubiertas.

El plan es de cobertura en exceso y el pago se realiza solo después de que el proveedor principal lo haya realizado. Si es miembro de una HMO / PPO, se deben seguir los procedimientos adecuados descritos por ese plan antes de que esta cobertura tenga alguna responsabilidad.

El tratamiento por parte de un médico con licencia debe comenzar dentro de los 90 días posteriores al accidente. Solo se consideran los gastos incurridos dentro de las 52 semanas posteriores a la fecha del accidente original. Todas las facturas y la información del seguro deben enviarse dentro de los 15 meses posteriores a la fecha del accidente original. Los beneficios están determinados por los cargos RAZONABLES Y NECESARIOS para la región geográfica.

Si un reclamo es pagadero y su familia o empleador lo niega la cobertura o el plan grupal porque no se ha cumplido con su deducible, se aplicará esta cobertura.

Si su hijo o hija se lesiona en una actividad escolar, informe del accidente al director de inmediato y obtenga un formulario de reclamación de seguro.

LOS SIGUIENTES ARTÍCULOS NO ESTÁN CUBIERTOS:

1. Suicidio o intento de suicidio estando cuerdo: o autodestrucción o intento de autodestrucción estando cuerdo.
2. Viajar en un vehículo o dispositivo de navegación aérea, excepto como pasajero en una aeronave programada utilizada para el transporte de pasajeros.
3. Pérdida cubierta por otro seguro o plan válido y cobrable.
4. Hernia, en cualquier forma.
5. Enfermedad o dolencia en cualquier forma.
6. Pelear, a menos que sea una víctima inocente.
7. Gastos incurridos por el uso de aparatos ortopédicos a menos que se utilicen exclusivamente para promover la curación.
8. Uso de dispositivos eléctricos, biomecánicos.
9. Medicamentos sin receta.

La Política Académica de la Organización de la Juventud Católica (CYO) dice...

LOS GRADOS:

- Promedio de "C" con solo una "D", sin F, en todas las materias sólidas (religión, lectura, artes del lenguaje, matemáticas, estudios sociales, ciencias y computación).
- El padre del estudiante que no asiste a la escuela católica debe proporcionar al director y al DRE una copia de la boleta de calificaciones durante la temporada.
- También es necesaria una copia de las calificaciones de la mitad del trimestre, cuatro (4) semanas después de las boletas de calificaciones.
- El director supervisará a los estudiantes con necesidades especiales. Se utilizará la discreción principal.

CONDUCTA Y ESFUERZO:

Las calificaciones de conducta y esfuerzo deben ser una "C" o más.

Expectativas de los padres de la escuela primaria St. Casimir

La Escuela Primaria St. Casimir está agradecida de contar con un cuerpo de padres que lo apoya y se involucra. Nuestros padres reconocen que para que nuestros hijos tengan éxito en la escuela, el maestro, el alumno y los padres deben trabajar juntos para equipar a nuestros alumnos con las habilidades necesarias para tener éxito como adultos.

Apreciamos la participación y el sacrificio de nuestros padres y lo alentamos a que continúe participando plenamente e interactuando diariamente con la educación de su hijo.

El objetivo de esta política es servir como recordatorio de nuestro código de conducta esperado por parte de nuestros padres y visitantes al interactuar o conversar con el personal y / o el personal docente de la Escuela Primaria St. Casimir.

Se espera que los padres de los estudiantes de la escuela primaria St. Casimir:

- Reconocer que la educación de cada estudiante es una responsabilidad conjunta de los padres, el estudiante y la comunidad escolar.
- Respete a todos los miembros de la comunidad escolar y sea un buen ejemplo con su propio habla y comportamiento. Sea un buen ejemplo para los niños en todo momento.
- Abstenerse de usar lenguaje o comportamiento abusivo hacia cualquier miembro del personal.
- Familiarizarse con las políticas escolares para ayudar a sus hijos a comprenderlas mejor.
- Establezca buenas relaciones con los maestros y comuníquese adecuadamente con ellos para mejorar la educación de su hijo.

- Mantenga una línea de comunicación abierta con la escuela sobre eventos que puedan afectar la conducta o el desempeño de los estudiantes.
- Tratar de aclarar la versión de los eventos de un niño con el punto de vista de la escuela a fin de lograr una resolución pacífica del problema.
- Ayude a los estudiantes a encontrar un lugar productivo para estudiar y asegúrese de que la tarea se complete de manera oportuna.
- Comuníquese directamente con el educador si tiene preguntas o problemas.
- Fije una cita para reunirse con el miembro del personal antes o después de la escuela. Por favor, no se presente a la escuela esperando o exigiendo ver al personal de la escuela. La cadena de mando debe ser la siguiente:

1. Lleve su inquietud a la persona más cercana a la situación.
2. Presente su preocupación al siguiente nivel (I.E. Director, Director Atlético)

- Haga arreglos para asegurar que los estudiantes lleguen a la escuela a tiempo y sean recogidos después de la escuela a tiempo.

Los padres de la escuela primaria St. Casimir NO DEBEN:

- Usar lenguaje fuerte, abusivo o profano hacia los estudiantes o el personal.
- Mostrar un comportamiento perturbador en eventos escolares que interfieran con las operaciones generales de la escuela o evento.
- Amenazar a los miembros del personal u otros estudiantes.
- Dañar o destruir propiedad escolar.
- Utilice Facebook o cualquier otra red social para hacer comentarios groseros / ofensivos hacia miembros individuales del personal o la escuela en general.
- Usar Facebook o cualquier otra red social para hacer campaña en contra o alimentar la indignación contra los miembros individuales del personal, la escuela o las políticas implementadas por la escuela.
- Acérquese a un miembro del personal u otro niño de manera intimidante o abusiva.
- Negarse a cumplir con cualquier orden razonable de un funcionario del distrito escolar identificable que intente realizar sus deberes.

Si algún padre no sigue el Código de Conducta esperado, se le puede pedir que abandone las instalaciones de la escuela. Si es necesario, los funcionarios de la escuela pueden solicitar a las

autoridades correspondientes que retiren a un padre o incluso que prohíban al adulto ingresar a los terrenos de la escuela en el futuro. La administración también se reserva el derecho de retirar a una familia de la escuela primaria St. Casimir por el interés de la seguridad escolar.

DERECHOS RESERVADOS

La Administración de la Escuela St. Casimir se reserva el derecho de cambiar los requisitos de admisión o graduación anunciados en estas pautas y de cambiar la disposición, la programación, el crédito o el contenido de los cursos, los libros utilizados, las tarifas cobradas, las regulaciones que afectan a los estudiantes y rechazar o readmitir y despedir a cualquier estudiante en cualquier momento, en caso de que se considere necesario en el mejor interés del estudiante y / o de la escuela para hacerlo.

Es responsabilidad personal de cada estudiante y padre / tutor adquirir un conocimiento activo de todas las regulaciones establecidas en las pautas. Los estudiantes, padres y tutores que no se familiaricen con este Manual no están exentos de cumplir con sus requisitos.

Las políticas de la escuela están sujetas a interpretación y / o modificación por parte de la administración de la escuela con o sin previo aviso.

El director / pastor tiene la decisión final sobre todos los asuntos relacionados con las políticas escolares.

CUALQUIER ASUNTO NO TRATADO EN ESTE MANUAL SE TRATARÁ DE FORMA INDIVIDUAL A DISCRECIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN.

Cualquier actualización / cambio realizado en el manual de la escuela se anunciará a través de un apéndice.

El formulario de acuerdo entre padres y estudiantes que se proporciona en el paquete de orientación familiar debe firmarse y devolverse a la escuela.